

Vedtægter for Skelskør Roklub

§ 1. Navn – Formål – m.v.

1. Foreningens navn er Skelskør Roklub.
2. Foreningens formål er at dyrke og fremme kendskabet til ro- og kajaksporten i alle dens former, samt at dyrke anden idræt i forbindelse med udøvelsen af rosporten.
3. Foreningen er medlem af Dansk Forening for Rosport (DFfR) og Dansk Kano og Kajakforbund (DKF), der begge er underlagt Dansk Idrætsforbund (DIF).
4. Foreningens stander er tre hvide prikker omkranset af en hvid kantstribе på rød bund.
5. Foreningens hjemsted er Slagelse Kommune og dens adresse er Gammelgade 25, 4230 Skælskør.

§ 2. Medlemmer – Optagelse – Gæsteroer m.v.

1. Begæring om optagelse som medlem skal ske skriftligt til foreningens bestyrelse, via foreningens indmeldelsesblanket. Hvis ansøgeren er under 18 år, da tillige med vedkommendes forældremyndiges underskrift. Eventuelt afslag skal begrundes.
2. Foreningen optager både aktive og passive medlemmer.
3. Der kan tegnes familiemedlemskab, såfremt samtlige personer har samme bopæl.
4. Gæsteroere fra andre ro- og kajakklubber kan få tilladelse til at ro i foreningens både. Der udleveres en gæstenøgle samt rokort over dagligt rofarvand. Det samme gælder for tidligere aktive medlemmer.
5. Alle andre gæsteroere må kun ro under opsyn af instruktør – eller efter aftale med en person, der er anvist af en af foreningens instruktører.
6. Der kan stiftes støtteforeninger, som godkendes af bestyrelsen og på efterfølgende generalforsamling.

§ 3. Udmeldelse

1. Udmeldelse skal ske skriftligt til foreningens kasserer.
2. Udmeldelsen kan kun godtages, såfremt medlemmet har opfyldt sin kontingentforpligtelse.
3. En udmeldelse fritager ikke et medlem fra tidligere indtrufne aftaler.
4. Erhvervede nøgler er foreningens ejendom og skal returneres. Depositum vil da blive tilbagebetalt.

§ 4. Kontingent

1. Ethvert medlem er forpligtet til at betale et årligt kontingent til foreningen.
2. Kontingentet fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling. Ansvarlige ungdomstrænere har reduceret kontingent, der fastsættes af bestyrelsen.
3. Kontingent for aktive medlemmer opkræves halvårligt – for passive medlemmer helårligt.
4. Ved ikke rettidigt indbetalt kontingent vil der blive pålagt et rykkergebyr. Er kontingentet ikke indbetalt senest 14 dage efter udstedelsen af anden rykker, bliver medlemmet betragtet som udmeldt. Rykkergebyr fastsættes af generalforsamlingen.
5. Alle medlemmer af Skelskør Roklub skal være tilmeldt en af bestyrelsen anvist betalingsordning. Gebyr for manglende tilmelding fastsættes af generalforsamlingen.

§ 5. Medlemmernes forpligtelser

1. Medlemmer er forpligtede til at overholde alle foreningens vedtægter, reglementer samt alle lovligt vedtagne beslutninger.
2. Medlemmerne forventes på opfordring fra bestyrelsen, eller et af bestyrelsen bemyndiget medlem, at deltage i specificerede opgaver vedrørende en selv, samt vedligeholdelse af hus, bro og materiel.
3. Medlemmerne forventes på opfordring at yde foreningen enhver bistand til at tilvejebringe oplysninger eller til gennemførelse af specificerede opgaver.
4. Medlemmer forventes at respektere og efterkomme anvisninger.
5. Medlemmer forventes til enhver tid at holde foreningens ære og traditioner i hævd.

§ 6. Medlemmernes rettigheder

1. Alle medlemmer har ret til at deltage i foreningens arrangementer og benytte dens faciliteter.
2. Aktive roende medlemmer har ret til at benytte foreningens romateriel i det omfang den enkeltes romæssige kvalifikationer berettiger dertil.
3. Medlemmer får ved indmeldelse udleveret foreningens vedtægter samt reglementer.
4. Aktive/passive kan benytte foreningens romateriel op til 3 gange pr. år.



§ 7. Sanktioner

1. Medlemmer, der overtræder foreningens vedtægter, reglementer og øvrige bestemmelser, kan af en enig bestyrelse idømmes tidsbestemt karantæne. Sanktioner kan skriftligt appelleres til bestyrelsen, der i enighed afgør om sanktionen skal stå ved magt.
2. Skyldes udelukkelsen kontingentrestance, kan medlemmet ikke igen opnå medlemskab førend skyldigt beløb, inkl. rykker er betalt. Ved genindmeldelse i foreningen opkræves et genindmeldelsesgebyr. Gebyret fastsættes af generalforsamlingen.
3. Enhver udelukkelse indberettes til DfR eller DKF. Skyldes udelukkelsen kontingentrestance indberettes tillige til DIF.

§ 8. Bestyrelsen

1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
2. Mellem generalforsamlingerne varetages foreningens anliggender af den valgte bestyrelse.
3. Bestyrelsen består af en formand, samt 4 til 6 bestyrelsesmedlemmer, hvor det tilstræbes at være 6.
4. Formanden vælges for et år ad gangen og skal være aktiv roer, samt være bosat i Slagelse Kommune. Genvalg kan finde sted.
5. Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år ad gangen, således at der efter tur afgår 2 til 3 ved hver ordinær generalforsamling. Genvalg kan finde sted.
6. Bestyrelsen konstituerer sig selv med følgende medlemmer: Næstformand, kasserer samt sekretær.
7. Bestyrelsesmedlemmer har reduceret kontingent.
8. Såfremt et bestyrelsesmedlem forlader bestyrelsen mellem generalforsamlingerne, supplerer bestyrelsen sig selv med et nyt medlem indtil førstkommende generalforsamling. Suppleanten skal indkaldes blandt foreningens medlemmer.
9. Opstår der uløselige samarbejdsvanskeligheder i bestyrelsen, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling.
10. På den ordinære generalforsamling aflægger formanden beretning om foreningens aktiviteter i det forløbne år.



§ 9. Bestyrelsens opgaver og ansvar

1. Bestyrelsen repræsenterer foreningen i alle dens forhold og med ansvar overfor generalforsamlingen. Formanden – og i dennes forfald næstformanden – repræsenterer bestyrelsen under ansvar for denne.
2. I retshandler tegnes foreningen af formand og kasserer. I tilfælde af forfald indtræder næstformanden.
3. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af hele bestyrelsen.
4. Bestyrelsen forvalter foreningens kasse, fonds og arkiver samt fører regnskab i overensstemmelse med bogføringslovens bestemmelser. Den udarbejder budget for hvert regnskabsår og påser at budgettet så vidt muligt overholdes.
5. Bestyrelsen skal føre en medlemsliste, samt sørge for at der bliver ført en rojournal.
6. Bestyrelsen skal organisere sikkerhedsarbejdet i foreningen, herunder fastlægge reglementer for roning. Reglementerne skal som minimum opfylde DFfR's og DKF's sikkerhedsbestemmelser for roning.
7. Bestyrelsen skal sikre at alle både og kajaker samt tilhørende materiel, der er foreningens ejendom, er godkendt af bestyrelsen, og at bådene og kajakkerne er mærket med foreningens navn eller kendingsmærke, således at de til enhver tid kan identificeres. Krav til mærkning gælder også for private kajaker, der er hjemmehørende i foreningens regi.
8. Det påhviler bestyrelsen at indsende de oplysninger som offentlige myndigheder, DFfR samt DKF måtte kræve til de af dem fastsatte tidsfrister.
9. Bestyrelsen skal lede foreningens aktiviteter i overensstemmelse med vedtægter, reglementer og love m.m., hvad enten disse er af lokal oprindelse, eller er forpligtelser i henhold til DFfR og DKF.

§ 10. Bestyrelsesmøder

1. Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden. Der skal føres referat over møderne, og udskrift heraf skal snarest efter sendes til bestyrelsesmedlemmerne. Godkendte mødereferater skal offentliggøres i klubhus og på hjemmesiden.
2. Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden, og denne er forpligtet til at indkalde til møde, når mindst ét bestyrelsesmedlem forlanger det. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 af medlemmerne er til stede. Ved afstemning er simpel stemmeflerhed afgørende. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.
3. Dagsorden for møderne skal være bestyrelsens medlemmer i hænde i rimelig tid før mødet afholdes.

4. Bestyrelsesmøder bør afholdes 1 gang månedligt, eller når det er påkrævet.
5. Nedsættes udvalg, må en repræsentant deltage i bestyrelsesmøder. Dog uden stemmeret. Ved personsager bedes denne dog forlade bestyrelsesmødet.

§ 11. Udvalg

1. Bestyrelsen kan nedsætte fornødne udvalg eller udpege enkeltpersoner til varetagelse af andre opgaver. Udvalgenes beføjelser fastsættes til enhver tid af bestyrelsen.
2. Udvalgene skal løbende holde bestyrelsen underrettet om deres virksomhed, samt udarbejde budgetforslag og sørge for at evt. nødvendige midler ansøges og bevilges.

§ 12. Rochef og forvaltere

1. Formanden er øverste rochef og har den højeste myndighed.
2. Til varetagelse af den daglige ronings organisation kan bestyrelsen udpege rochefer.
3. Bestyrelsen godkender foreningens uddannede instruktører og styrmænd, der alle refererer under ansvar samt med indberetningspligt til øverste rochef eller bestyrelsen.
4. Bestyrelsen kan udnævne en eller flere materielforvalter(e), der er ansvarlig(e) for materiellets vedligeholdelse.
5. Bestyrelsen kan udnævne en husforvalter, der er ansvarlig for vedligeholdelse af klubhus og grund.

§ 13. Regnskab

1. Regnskabsåret for Skelskør Roklub går fra den 1. januar til 31. december.
2. Årsregnskabet skal føres iht. god regnskabsskik og i overensstemmelse med gældende lovgivning.
3. Bestyrelsen skal inden 1. februar have gennemgået det foregående års regnskab og have fastlagt forslag til budget for indeværende regnskabsår, samt forslag til kontingenter og gebyrer for næste regnskabsår.
4. Revisor skal gennemgå det samlede årsregnskab og påse, at beholdningerne er til stede. Resultatopgørelse og balance forsynes med påtegning samt revisorens og bestyrelsens underskrift senest 14 dage før afholdelse af generalforsamling.
5. Revisoren har til enhver tid adgang til at kontrollere alt vedrørende regnskabet og regnskabsføringen.

6. Konstaterer revisoren alvorlige uregelmæssigheder, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling.

§ 14. Hæftelse

1. Foreningen hæfter med sin til enhver tid værende formue.

§ 15. Generalforsamlingen

1. Stemmeberettiget på Skelskør Roklubs ordinære generalforsamling er alle medlemmer der ikke er i restance.
2. Kun stemmeberettigede i henhold til stk. 1 har taleret.

§ 16. Indkaldelse til generalforsamling

1. Ordinær generalforsamling skal ske inden udgangen af februar måned. Den skal varsles mindst 5 uger før afholdelse. Varslet skal ske på hjemmesiden og ved udsendelse af e-mail eller brev til medlemmerne.
2. Indkaldelsen skal være medlemmerne i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse og indeholde angivelse af tid og sted, og være ledsaget af dagsorden, regnskab samt budget og rettidigt indkomne forslag.
3. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
4. Dagsorden skal som minimum indeholde følgende punkter:
 - a) Formanden byder velkommen.
 - b) Valg af to stemmetællere.
 - c) Valg af dirigent.
 - d) Valg af referent.
 - e) Formanden aflægger beretning til godkendelse.
 - f) Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
 - g) Forelæggelse af forslag til budget for indeværende regnskabsår og forslag til kontingentsatser og gebyrer for næste regnskabsår til godkendelse.
 - h) Indkomne forslag.
 - i) Valg af formand.
 - j) Valg af bestyrelsesmedlemmer.
 - k) Valg af én revisor og én revisorsuppleant.
 - l) Eventuelt.

§ 17. Forslag til generalforsamling

1. Forslag til generalforsamlingen skal være modtaget af formanden senest 4 uger før den ordinære generalforsamlings afholdelse.
2. Forslag, der fremkommer efter udløbet af den i stk. 1 nævnte frist, kan kun komme til afstemning såfremt mindst 2/3 af de stemmeberettigede stemmer for forslagets optagelse til afstemning.

§ 18. Beslutningsdygtig

1. Den ordinære generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.
2. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal. Ved stemmelighed bortfalder forslag.
3. Afstemning skal finde sted skriftligt, hvis blot et medlem ønsker dette.
4. Ved ændring af foreningens vedtægter skal disse vedtages med mindst 2/3 flertal blandt fremmødte.

§ 19. Ekstraordinær generalforsamling

1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når mindst halvdelen af bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/4 af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kendskab og samtidigt skal mindst 9/10 af disse medlemmer give fremmøde for at være beslutningsdygtig.
2. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.
3. Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling hvis revisor konstaterer alvorlige uregelmæssigheder i regnskabet. Denne ekstraordinære generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.
4. Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling ved foreningens nedlæggelse. Her kræves stemmeflerhed på 3/4 blandt de fremmødte medlemmer.
5. En ekstraordinær generalforsamling er kun offentlig efter bestyrelsens nærmere bestemmelse.

§ 20. Digital generalforsamling

1. Bestyrelsen kan beslutte, at der udelukkende afholdes en digital generalforsamling.
2. Beslutningen efter stk. 1 kan alene træffes, såfremt en fysisk generalforsamling ikke kan afholdes som følge af force majeure, herunder ved myndighedspåbud.
3. Bestyrelsen fastsætter de nærmere krav til de digitale systemer og medier, der skal anvendes i forbindelse med den digitale generalforsamling efter stk. 1. Bestyrelsen skal ved en digital generalforsamling sikre, at generalforsamlingen afvikles på betryggende vis, herunder at vedtægternes øvrige bestemmelser om generalforsamlingens afvikling iagttages. Det anvendte system skal være indrettet på en sådan måde, at der sikres betryggende deltagelse og afvikling under hensyntagen til medlemmernes ret til at ytre sig og stemme på generalforsamlingen.
4. Bestyrelsen skal gøre foreningens medlemmer bekendt med, at der afholdes en digital generalforsamling i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlingen.
5. Bestyrelsen skal oplyse foreningens medlemmer om, hvordan digitale systemer skal anvendes i forbindelse med generalforsamlingen. Foreningens medlemmer skal ligeledes oplyses om, hvordan de tilmelder sig den digitale generalforsamling, og hvordan de kan finde oplysninger om fremgangsmåden ved generalforsamlingen.
6. Det digitale system skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvem der deltager i generalforsamlingen, således der undgås uvedkommendes deltagelse. Systemet skal ligeledes sikre muligheden for hemmelig afstemning.

§ 21. Æresmedlemmer

1. Personer, som gennem en årrække har ydet en særlig fortjenstfuld indsats for foreningen, kan af bestyrelsen udnævnes til æresmedlemmer og er kontingentfrie, med rettigheder som aktive.

§ 22. Kommunikation til medlemmerne

1. Der udsendes løbende nyhedsbreve på mails, ligesom hjemmesiden holdes opdateret med meddelelser til medlemmerne.

§ 23. Medlemskab i andre foreninger

1. Beslutninger om foreningens medlemskab i andre foreninger og organisationer træffes af bestyrelsen.



§ 24. Børneattester

1. Iht. lov om børneattester af 16. juni 2005, indhenter Skelskør Roklub børneattester på alle instruktører, ledere og bestyrelsesmedlemmer.

§ 25. Foreningens ophævelse

1. Såfremt foreningen i kraft af for få medlemmer, eller af økonomiske grunde må nedlægges, skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling desangående.
2. Vedtagelse af nedlæggelsen kræver stemmeflerhed på 3/4 blandt de fremmødte medlemmer.
3. Vedtages det at nedlægge foreningen, nedsætter bestyrelsen et likvidationsudvalg, der likviderer foreningens mellemværender og realiserer dens aktiver.
4. Et evt. realisationsoverskud skal efter forhandling med DFfR samt DKF båndlægges til ligelig fordeling for en eventuelt senere oprettelse af en ro- eller kajakklub i Skælskørområdet.

Skælskør, den 16-12-2021 dirigent: Kim Relster

Disse vedtægter erstatter alle tidligere.

Vedtaget på ordinær ekstraordinær generalforsamling den 16-12-2021.